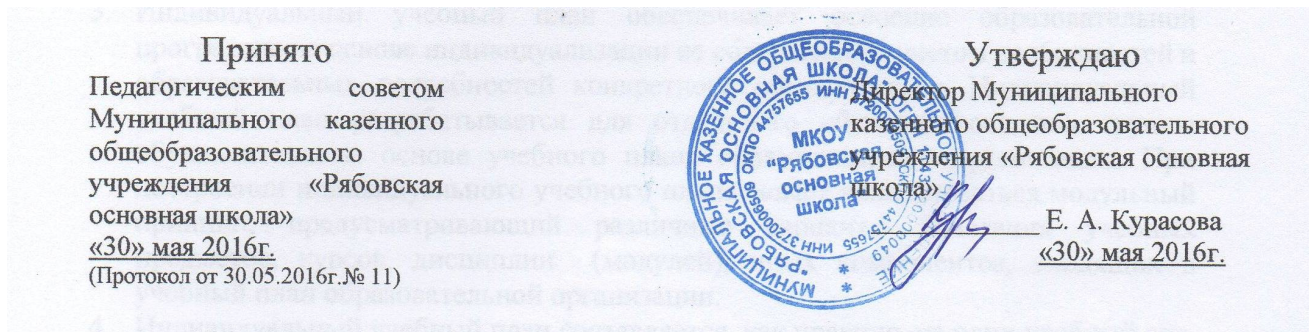


# Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Рябовская основная школа»

155273 Ивановская область, Лухский район, с. Рябово, ул. Школьная, д.21  
тел. 8(49344)25166, e-mail [rajbovo82@rambler.ru](mailto:rajbovo82@rambler.ru)

---

Приложение 1.  
к приказу от 30 мая 2016г. № 150



# Положение о внутришкольном контроле в МКОУ «Рябовская основная школа»

# Положение о внутришкольном контроле в МКОУ «Рябовская основная школа»

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Письмом министерства образования Российской Федерации от 10.09.1999 г. 22-06-874 «Об обеспечении инспекционно-контрольной деятельности», Уставом МКОУ «Рябовская основная школа» и регламентирует содержание и порядок осуществления внутришкольного контроля администрацией школы.

1.2. Внутришкольный контроль — главный источник информации для диагностики состояния образовательной деятельности, основных результатов деятельности образовательной организации. Под внутришкольным контролем понимается проведение членами администрации школы наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками школы законодательных и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, образовательной организации в области образования.

1.3. Основу внутришкольного контроля составляет взаимодействие администрации и педагогического коллектива на демократической основе, ориентированное на повышение эффективности педагогического процесса, на оказание методической помощи педагогическим работникам с целью совершенствования и стимулирования развития его профессионального мастерства.

## 2. Цели и задачи внутришкольного контроля.

2.1. Главной целью внутришкольного контроля является установление соответствия функционирования и развития педагогической системы требованиям государственного стандарта общего образования с установлением причинно-следственных связей, позволяющих сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию образовательной деятельности.

Целью внутришкольного контроля при осуществлении непосредственного контроля за учебно-воспитательным процессом является:

- ▲ совершенствование деятельности педагогического коллектива по обеспечению доступности, качества и эффективности образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности;
- ▲ выявление и реализация профессионального потенциала членов педагогического коллектива;
- ▲ выявление и реализация образовательного потенциала обучающихся, отслеживание динамики всестороннего развития личности;
- ▲ обеспечение функционирования образовательной организации в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оснащению и организации образовательной деятельности.

### 2.2. Задачи внутришкольного контроля:

- ▲ осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования, выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принятие мер по их пресечению;
- ▲ анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников, повышение ответственности за внедрение передовых, инновационных технологий, методов и приемов обучения;
- ▲ изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательной деятельности и разработка на этой основе предложений и рекомендаций по распространению педагогического опыта, устранению негативных тенденций;

- ▲ оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;
- ▲ мониторинг достижений обучающихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающегося;
- ▲ совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

### **3. Функции и объекты внутришкольного контроля**

Функции внутришкольного контроля:

- ✓ информационно-аналитическая;
- ✓ контрольно-диагностическая;
- ✓ коррективно-регулятивная;
- ✓ стимулирующая.

Объекты внутришкольного контроля:

- ✓ контроль за ведением школьной документации;
- ✓ контроль за выполнением всеобуча;
- ✓ контроль за состоянием преподавания учебных предметов;
- ✓ контроль за качеством знаний, умений и навыков учащихся;
- ✓ контроль за подготовкой и проведением государственной (итоговой) аттестации.

### **4. Направления, виды, формы и методы внутришкольного контроля**

4.1. Директор школы (или) по его поручению педагогические работники вправе осуществлять внутришкольный контроль результатов деятельности работников по следующим направлениям:

- ▲ соблюдение законодательства Российской Федерации и государственной политики в области образования по обеспечению доступности, качества и эффективности образования;
- ▲ реализация примерных программ государственного стандарта общего образования, учебных планов;
- ▲ использование методического и информационного обеспечения в образовательном процессе;
- ▲ соблюдение норм промежуточной аттестации обучающихся, текущего контроля успеваемости;
- ▲ другие вопросы в рамках компетенции директора школы.

4.2. При оценке деятельности учителя в ходе внутришкольного контроля учитывается:

- ▲ выполнение государственного образовательного стандарта общего образования в полном объеме (прохождение материала, проведение практических работ, контрольных работ, экскурсий и др.);
- ▲ уровень знаний, умений, навыков обучающихся
- ▲ владение обучающимися общеучебными навыками, интеллектуальными умениями;
- ▲ дифференцированный подход к обучающимся в процессе обучения;
- ▲ совместная деятельность учителя и обучающегося;
- ▲ наличие положительного эмоционального микроклимата;
- ▲ умение отбирать содержимое учебного материала (подбор дополнительной литературы, информации, иллюстраций и другого материала, направленного на усвоение учащимися системы знаний);
- ▲ способность к анализу педагогических ситуаций, рефлексии, самостоятельному контролю за результатами педагогической деятельности;
- ▲ умение корректировать свою деятельность;
- ▲ умение обобщать, систематизировать свой опыт.

4.3. Виды контроля:

- ▲ тематический: классно-обобщающий, персональный;

- ^ фронтальный: классно-обобщающий, предметно-обобщающий, персональный;

#### 4.4 Виды внутришкольного контроля по периодичности контроля:

- ^ входной (в начале учебного года за курс предыдущего);
- ^ предварительный (предварительное знакомство, перед проведением итоговых контрольных работ, перед экзаменами в выпускных классах, проверка готовности к новому учебному году);
- ^ текущий (непосредственное наблюдение за учебно-воспитательным процессом, после изучения темы, результаты успеваемости за четверть, полугодие);
- ^ промежуточный (результаты успеваемости на конец учебного года);
- ^ итоговый (изучение результатов работы школы за учебный год, итоговая аттестация выпускников 9 классов).

#### 4.5 Методы контроля за деятельностью учителя:

- ✓ анкетирование;
- ✓ социальный опрос;
- ✓ собеседование
- ✓ наблюдение;
- ✓ изучение документации;
- ✓ посещение уроков
- ✓ анализ самоанализа уроков;
- ✓ беседа о деятельности обучающихся;
- ✓ результаты учебной деятельности обучающихся.

#### 4.6. Методы контроля над результатами учебной деятельности:

- ✓ наблюдение;
- ✓ устная проверка знаний;
- ✓ письменная проверка знаний (контрольная работа);
- ✓ комбинированная проверка;
- ✓ беседа, анкетирование, тестирование, собеседование;
- ✓ зачет, сдача реферата, проектная деятельность;
- ✓ проверка документации.

### **5. Порядок организации, осуществления и подведения итогов внутришкольного контроля**

5.1. Внутришкольный контроль может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга, проведения административных работ.

Внутришкольный контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля. Он доводится до членов педагогического коллектива в начале учебного года на совещании при директоре, педагогическом совете.

Внутришкольный контроль в виде оперативных проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся и их родителей, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

Внутришкольный контроль в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования.

Внутришкольный контроль в виде административной контрольной работы осуществляется директором школы или его заместителями по учебно-воспитательной работе с целью проверки успешности обучения в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

В связи с внедрением в практику тестовых форм проверки уровня содержания и качества подготовки учащихся по предметам, применять в процессе преподавания, наряду с традиционными формами проверки знаний учащихся тестовые формы контроля, используя разнообразные виды заданий (с выбором ответа, с кратким ответом, на соотнесение объектов) и нетрадиционные формулировки заданий.

Проводить анализ выполнения контрольных работ с учетом региональных критериальных значений показателей деятельности общеобразовательных учреждений на предмет соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

#### *5.2. Основания для осуществления внутришкольного контроля:*

- ▲ заявление педагогического работника на аттестацию;
- ▲ план внутришкольного контроля, утвержденный директором ОО;
- ▲ обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

#### *5.3. Правила осуществления внутришкольного контроля:*

- ▲ внутришкольный контроль осуществляет директор общеобразовательного или по его поручению другие педагогические работники;
- ▲ в качестве экспертов к участию во внутришкольном контроле могут привлекаться сторонние (компетентные) организации и отдельные специалисты;
- ▲ внутришкольный контроль осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля;
- ▲ перед проведением контроля составляется план - задание, в котором определяются специфические особенности данной проверки: тема, цель, основание проведения, форма, методы, вопросы, рассматриваемые в ходе проверки
- ▲ по окончании проверки готовится итоговый материал (аналитическая справка, протокол, другие формы фиксации результатов проверки)
- ▲ продолжительность проверок устанавливается в каждом конкретно взятом случае;
- ▲ при проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения учителя, если в месячном плане указаны сроки контроля. директор и его заместители по учебно-воспитательной работе посещают уроки учителей школы с предварительным предупреждением не позднее чем за 2-3 урока, в случае установления цели контроля о готовности класса и учителя к уроку - без предварительного предупреждения.

5.4 Директор школы по результатам внутришкольного контроля может принимать следующие решения:

- ✓ о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов (экспертов);
- ✓ о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц с изданием приказа;
- ✓ о поощрении работников с изданием приказа;
- ✓ иные решения в пределах своей компетенции.

5.5. О результатах проверки сведений, изложенных в обращениях обучающихся, их родителей, а также в обращениях и запросах других граждан и организаций, сообщается им в установленном порядке и в установленные сроки.

## **6. Технология проведения внутришкольного контроля**

### 6.1. Тематический контроль.

Тематический контроль проводится по отдельным проблемам деятельности школы и может быть:

- ▲ классно-обобщающий;
- ▲ тематически-обобщающий;
- ▲ предметно – обобщающий;
- ▲ предметный;
- ▲ персональный.

Содержание тематически-обобщающего контроля может включать в себя отслеживание деятельности педагогического коллектива по вопросу работы, организации и проведению учебно-воспитательной деятельности. Содержание предметно-

обобщающего контроля может включать в себя обобщение и анализ деятельности педагогического работника по преподаванию определенного предмета.

Члены педагогического коллектива должны быть ознакомлены с темами, сроками, целями, формами методами контроля в начале учебного года и за две недели непосредственно перед проверкой.

В ходе тематического контроля:

- ✓ проводятся тематические исследования (анкетирование, тестирование);
- ✓ осуществляется анализ практической деятельности учителя, классного руководителя, руководителей кружков и спортивных секций, обучающихся; посещение уроков, внеклассных мероприятий, занятий кружков, спортивных секций; анализ школьной и классной документации.

По результатам тематического контроля принимаются меры, направленные на совершенствование учебно-воспитательного процесса и повышение качества знаний, уровня воспитанности и развития обучающихся.

#### 6.2. Классно-обобщающий контроль (тематический, фронтальный).

Классно-обобщающий контроль осуществляется в конкретном классе.

Классно-обобщающий (фронтальный) контроль направлен на получение информации о состоянии образовательного процесса в том или ином классе.

Классно-обобщающий (тематический) контроль направлен на получение информации о состоянии дел по одному из направлений деятельности педагогического коллектива (адаптация обучающихся).

В ходе классно-обобщающего контроля администрация изучает весь комплекс учебно-воспитательной работы в отдельном классе или классах:

- ▲ деятельность всех учителей;
- ▲ включение обучающихся в познавательную деятельность, привитие интереса к знаниям;
- ▲ стимулирование потребности в самообразовании, самоанализе, самосовершенствовании, самоопределении;
- ▲ сотрудничество учителя и обучающихся;
- ▲ социально-психологический климат в классном коллективе;
- ▲ посещаемость занятий обучающимися;
- ▲ результативность обучения.

Продолжительность классно-обобщающего контроля определяется необходимой глубиной изучения состояния дел в соответствии с выявленными проблемами.

Члены педагогического коллектива предварительно знакомятся с объектами, сроком, целями, формами и методами классно-обобщающего контроля в соответствии с планом работы школы.

По результатам классно-обобщающего контроля проводятся педсоветы, совещания при директоре, дополнительно могут проводиться классные часы, родительские собрания.